



گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد

خانه خلاق و نوآوری نقلی کلان

سازمان توسعه فناوری های نرم و صنایع خلاق

عنوان: اسارت آپ گردشگری خلاق

نام کامل شرکت: تیم گردشگری خلاق نقلی

نام پیگیری کننده (از اعضای کلیدی باشد): اکبر رضوانیان

سمت: سرپرست تیم

شماره همراه: ۰۹۱۳۲۷۶۵۹۸۴

تاریخ تهیه گزارش: ۱۴۰۰/۱۰/۰۱



سازمان فناوری های نوظهور و توسعه صنایع خلاق
معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد خانه خلاق و نوآوری



خانه های خلاق و نوآوری

در حقیقت تیم گردشگری خانه خلاق و نوآوری نقلی کاشان همزمان با آغاز به کار مجموعه نقلی در قالب یک تیم خانوادگی در سال ۱۳۸۶ تشکیل شد. اما در سال ۱۳۹۰ به شکل رسمی کار خود را شروع کرد. این تیم با برنامه ریزی برای تور گشت ها و پیاده روی ها در بافت و پس از آن تورهای بافت گردی با دوچرخه به همراه راهنمایان بومی کار خود را ادامه داد. از دیگر برنامه های قابل اشاره در این تیم آموزش کودکان به عنوان لیدر گروه است. خلاقیت در شیوه ی ارتباط با اهالی ، همکاری با مغازه ها و دکان های قدیمی برای احیا و تشویق آنها برای راه اندازی دوباره ی کسب و کار و معرفی صنایع و دست آورد آنها به مهمانان و رونق بخشیدن به جامعه محلی از فعالیت های تیم گردشگری خانه خلاق و نوآوری نقلی کاشان است. آموزش و برپایی کارگاه ها هم از اهم رویدادهای این تیم است.

۱- اطلاعات اصلی		
خانه خلاق و نوآوری نقلی کاشان		عنوان مرکز (عنوان ثبت شده در متن قرارداد)
خانه خلاق نقلی		عنوان ذکر شده در تابلو مرکز
اداره میراث فرهنگی و صنایع دستی کاشان		سازمان مادر
		بهره برداران
<input type="checkbox"/> پی نمایی (کمیک استریپ) <input type="checkbox"/> اسباب بازی و سرگرمی <input checked="" type="checkbox"/> گردشگری <input type="checkbox"/> جواهرات و زیورآلات <input type="checkbox"/> فناوری های اجتماعی <input type="checkbox"/> پویانمایی (انیمیشن) <input type="checkbox"/> صنایع دستی و هنرهای تجسمی <input type="checkbox"/> رسانه های دیجیتال و بازی های رایانه ای <input type="checkbox"/> میراث فرهنگی، طبیعی و دیجیتال <input type="checkbox"/> صنایع دیداری و شنیداری <input type="checkbox"/> فناوری اطلاعات و نرم افزار <input type="checkbox"/> معماری و طراحی محیطی <input type="checkbox"/> گرافیک، مد و لباس <input type="checkbox"/> طراحی صنعتی و کالا <input type="checkbox"/> چاپ و نشر	<input type="checkbox"/> ماشین آلات و تجهیزات پیشرفته و نرم افزارها و سامانه های تخصصی مربوطه <input type="checkbox"/> وسایل، ملزومات و تجهیزات پزشکی <input type="checkbox"/> فناوری اطلاعات و ارتباطات و نرم افزارهای رایانه ای <input type="checkbox"/> خدمات تجاری سازی <input type="checkbox"/> شتابدهی و توسعه دهندگان فناوری <input type="checkbox"/> موسیقی، اجرا و هنرهای نمایشی <input type="checkbox"/> تبلیغات و بازاریابی <input type="checkbox"/> فناوری نوین آموزشی و یادگیری <input type="checkbox"/> موزه، گالری، کتابخانه <input type="checkbox"/> الگوهای نوین کسب و کار <input type="checkbox"/> علوم انسانی <input type="checkbox"/> علوم اجتماعی <input type="checkbox"/> تولید محتوا <input type="checkbox"/> سایر، نام ببرید:	زمینه فعالیت مرکز (فعالیت جاری)
کاشان- خیابان علوی . خانه بروجدی ها اداره میراث فرهنگی و صنایع دستی کاشان		سازمان مادر
کاشان- میدان کمال الملک- خیابان ملاحیبب اله شریف- کوچه پامنار- گذر آب انبار خان (فرهنگ و هنر)- خانه خلاق نقلی کاشان		آدرس خانه خلاق و نوآوری



آدرس سایت اینترنتی و ایمیل	تلفن تماس و فکس مرکز	تاریخ: (ماه/سال)	
		تاریخ آغاز بهاره برداری	تاریخ آغاز عملیات عمرانی
https://noghlhouse.com info@noghlhouse.com	۰۳۱-۵۵۲۳۳۳۲۴	۱۳۹۰/۰۳	۱۳۸۶/۰۱
<input type="checkbox"/> ساخت فضای عمرانی <input type="checkbox"/> بهسازی فضای عمرانی <input type="checkbox"/> تجهیز مرکز <input type="checkbox"/> در حال بهره برداری (نوپا) <input checked="" type="checkbox"/> در حال فعالیت و توسعه یافته (بالغ)			سطح بلوغ و مرحله فعالیت مرکز

۲- تیم مدیریتی و اجرایی مرکز:

ایمیل	تلفن تماس (ثابت و موبایل)	تخصص و تحصیلات	عنوان شغل رسمی	نام و نام خانوادگی	عنوان
	۰۹۱۳۱۶۲۶۲۱۱	دکتری گردشگری	رئیس اداره میراث فرهنگی	دکتر مهران سرمدیان	رئیس نهاد عامل
	۰۹۱۳۲۷۶۵۹۸۴ ۰۳۱-۵۵۲۳۳۳۲۴	کارشناس ارشد توریسم	مدیرخانه خلاق و نوآوری نقلی	اکبر رضوانیان	رئیس خانه خلاق و نوآوری
	۰۹۱۳۲۷۶۶۹۶۴ ۰۳۱-۵۵۲۳۳۳۲۴	دانشجوی کارشناسی ارشد مدیریت جهانگردی	مدیر داخلی	فاطمه رضوانیان	رابط خانه خلاق و نوآوری

۳- مجوزهای اخذ شده از معاونت

شماره تفاهم نامه	پایان	تاریخ شروع	کارفرما	عنوان	

۴- توضیحات

a. تاریخچه مختصری از شکل گیری خانه خلاق و نوآوری

داستان کم و بیش ۲۰ سال پیش آغاز شد؛ هنگامی که خانه های کهن بومی کاشان رها و ویران و زباله دانی و انبار خاک و نخاله های ساختمانی میشد، کم ارزش مینمود و گروه هایی از سر ناچاری در برخی آنها زندگی میکردند. بادگیری ساخته نمیشد؛ خوراک بومی شاید تنها درون خانه ها پخت میشد و از کارگاه های بافندگی، چیزی در تن مردم شهر و گردشگران نمی دیدیم.

چند سالی بود که چند خانه بزرگ کهن، با سرمایه دولتی و زیر نظر شهرداری مرمت میشد، تنها برای بازدید. در این هنگام معمار کیارش اقتصادی که از تهران برای کار در میراث فرهنگی به کاشان می آمد، در جستجوی خانه ای نقلی بود (نقل، شرینی ریزه ای است و به هر چیز یا کس کوچک و دوست داشتنی نقلی میگویند) تا اینکه این خانه را یافت و در شگفتی دانست که نام خانوادگی فروشنده نیز نقلی است، نامی که در ایران بسیار کم پیدا میشود. خانه را با پشتیبانی پدرزنش و به نام همسرش خرید. خانه نقلی کوچکترین خانه کاشان است که در فهرست خانه های تاریخی میراث فرهنگی آورده اند؛ آبادمان این خانه که گامی در شناساندن و باززنده سازی الگوی حیاط میانی کوچک نیز بود، نامه سپاس از وزارت مسکن استان دریافت کرد.

کیارش برای ساماندهی اندرونی و بیرونی و بخش بندی هزینه ساخت در دو گام، خانه ۱۸۰ متری نقلی را دو بخش کرد. با یاری احسان زراعت و پدرش حاج رضا زراعت که معمار و تنها دوستان نخست او در کاشان بودند دو سال مرمت حیاط اول خانه نقلی و ۴ سال پس از آن حیاط ویران دوم خانه نقلی را آماده کرد و گاه گاه در آن زندگی می کرد و دوستانه مهمان می پذیرفت و به آبادمان بافت کهن پیرامونش می پرداخت این نخستین خانه ی خودی در کاشان بود که با این نگاه آباد شده و گاه شهردار نشست های کارشناسی را در آن برگزار میکرد.. در این هنگام با آموزگار اکبر رضوانیان آشنا شد، که همزمان در کاری مردم نهاد و نیز در همکاری با شهرداری و میراث فرهنگی به فرهنگ و آبادمان بومی می پرداخت.

روزی اکبر، یک نگارگر جوان میراث فرهنگی را از پای اجاره کردن یک خانه تازه ساز برای اجاره خونه نقلی آورد و او با همسر و فرزندش یک سال و نیم در حیاط اول ماند و خانم مهندس بلوچ، معمار و سهام دار خانه ایرانی نیز، یک سال حیاط دوم نیمه آماده را برای انبار اجاره کرد. سپس کیارش در پی درخواست اکبر، با آشنایی به توانایی و انگیزه های او، خانه را واگذار کرد؛ با این باور که دوست داشت یک خانواده بومی کاشانی در آن زندگی کند، مردمان ایران و جهان را به آن فراخواندند و پای خودش هم در خانه دوستش باز باشد. اکبر پس از بهسازی کاستی های خانه، ۶ سال در حیاط دوم آن زندگی کرد و در حیاط اول مهمان پذیرفت و اینگونه پیام تازه ای را نمود بخشید؛ یک خانواده میتواند در خانه کوچک بومی اش، فرهنگ و دلنشینی مهمان نوازی ایرانی را زنده کند.

با تلاش و شکیبایی در رنج ها و کاستی ها، خانواده رضوانیان توانست خانه کناری خود را از ویرانی و نوسازی پیش رو برهاند و آن را همچون گذشته ی دورش، دوباره به خانه نقلی پیوند بزند؛ نام آن را خونه رضوانیان گذاشتند. سرداب این خانه را با خاک انباشته و بسته و پنهان کرده بودند؛ چنان خاکی که حیاط گود خانه را کم و بیش پر میکرد.

مادر مرضیه، همسر اکبر، سالها در خانه رضوانیان پذیرایی و مهمان نوازی بومی کاشان را زنده نگه داشت تا اینکه به همراه دخترش که او هم در این خانه کار کرده بود، در جای دیگری به نام خانه پارسی که پسرش خرید، خانه بومگردی را پی گرفتند.

اکبر زمین ویرانه ای را در آن نزدیکی برای پارکینگ خریداری و آماده سازی کرد. دوستی و هم باوری کیارش و اکبر، با دوستی دیگری در این راه پیوند خورد و روند آبادمان بومی را در جای جای کشور گسترش دادند تا جاییکه خانه های بومگردی جایگاهی در ساختار گردشگری کشور یافت. اکبر رضوانیان از سردمداران سازماندهی بومگردی های کشور بوده و هست. رضوانیان، هادی مازوساز که دوست و همکارش بود به خرید خانه ای زیبا در گذر فراخواند، ولی زندگی آنها در این خانه بیش از یک سال نبود و اکبر ناچار شد آن خانه را نیز خریداری کند و نام آن را خانه دوست گذاشت و به خوشه نقلی پیوند زد و در آن مهمان پذیرفت و رویدادهایی برگزار کرد.

در این زمان گام تازه ای را آغاز کردند و آن باززنده سازی دکان های ویران یا رها شده گذر بود، روندی که نه تنها نیازمند کار ساختمانی، بلکه



خواهان رهیافت هایی برای گرم کردن بازار، در خلوت گاه گذر بود.

یکی از دکان ها را، نخست حامد فدوی که سالها همراه اکبر در خوشه نقلی بود خرید و با همراهی کپارش بازسازی کرد (حامداکنون یک خانه کهن خریده و در یکی از خانه های بزرگ شهرداری کارگاه زیلو بافی را باززنده سازی کرده) سپس اکبر همراه دوستان دیگری با هم آن خریدند و فروشگاه دست آفریده های بومی کردند. دکان دیگری را از ۵۶ بازمانده دارای آن، خریداری کرد. در یک دکان دیگر کارگاه زیلوبافی راه انداخت؛ هنگامی که کم و بیش این هنر از میان رفته بود و اکنون آنجا زیر دست مرضیه فروشگاه گل و گلدان است.

گذر آب انبار خان، نماد یادگاری از عبدالرزاق خان است که در زمان زندیه، پس از زلزله ویرانگر همه کاشان ۱۱۹۲ قمری، کار بازسازی شهر را به او میسپارند و او که فرزندی نداشته در گزارش به شاه از سه پسرش نام میبرد، حمام خان، قنات خان و آب انبار گذر خان. اکنون خانه رو به ویرانی عبدالرزاق خان در پشت خانه رضوانیان است و اکبر سالهاست آرزوی آبادمان آن را همزمان با باززنده سازی آب انبار خان در سر میبرد و پیگیری میکند.

دو دانشجوی معماری (ارسلان اسدی و حمیدرضا دانشور) از سوی کپارش با خوشه نقلی آشنا شدند و به کاشان کوچ کردند و گروه زیادی را با خود همراه نمودند که به بافت کهن کاشان مهاجرت کردند؛ آنها با راه اندازی کافه بام در خانه دوست، دگرگونی شایانی در گذر پدید آوردند و آن باز شدن پای جوانان کاشانی در کنار گردشگران به گذر و آباد کردن آن بود.

سرداب خانه رضوانیان چند سال کاربری همزمان خوابگاه، گردهمایی و کافه را داشت، تا اینکه اکبر که پیشینه کارهای نمایشی داشت، تماشاخانه و کتابخانه ی ویژه هنرهای نمایش را در آن پدید آورد و در کنار رویدادهای فرهنگی گوناگونی که همواره پیگیر آنهاست، این گذر را پاتوقی فرهنگی ساخت.

با ورود کرونا و کاهش گردشگری، اکبر روند آموزش و آفرینش دست ساخته ها را بیشتر پیش گرفت و خانه دوست را آفرینشگاه دست آفریده ها کرد و کانونی فرهنگی "گذر" را پایه گذاری نمود.

همچنین حیاط دوم خانه نقلی را به یک خانم هنرمند سفالگر از تهران اجاره داد و ایشان با هنر خود این حیاط را بهسازی کردند.

اکنون در هر کوچه کاشان، جندین خانه بهسازی شده یا میشود؛ تا کاربری های گوناگونی بیابند؛ خدا میداند چه کوه خاک و زباله ای از دل خانه های کهن کاشان برون رفته و میرود. گروهی به بافت کهن کاشان کوچیده اند؛ الگوی حیاط مرکزی کوچک در نوسازی به کار میرود و شهرداری پرداخت هایی را به آنها میبخشد تا انگیزه دهد؛ در کنار آن در بدنه سازی بافت کهن نیز هزینه میکند و در خانه های بزرگ کهنی که در دست داشت کاربری هایی به راه انداخته است؛ بادگیرها یکی پس از دیگری بر خط آسمان بهسازی یا آفریده میشوند، بسیاری غذاخوری ها خوراک بومی کاشان را در فهرست دارند و دستبافته های کاشان بسیار گوناگون تر شده و در چیدمان خانه یا پوشاک به کار میبرند و کتاب کاشان، راهنمای ژرف و بازی گونه ای را پیش رو آورده است.

b. موقعیت استان، شهرستان و خانه خلاق و نوآوری

خانه خلاق نقلی کاشان، در استان زیبای اصفهان در شهرستان کاشان که یکی از شهرهای با قدمت تاریخی و قابلیت های صنایع دستی است، واقع شده است.



C. تصویر ماهواره ای از موقعیت استان، شهر و خانه خلاق و نوآوری:





۵- اطلاعات مالی مرکز:

موضوع حمایت (احداث و بازسازی، تجهیز فضای اداری، تامین ودیعه، تجهیز آزمایشگاه، برگزاری رویداد، seed @work.money)	ناظر و مرکز هزینه	نام دستگاه گیرنده حمایت	نوع حمایت (کمک بلاعوض، وام یا ...)	مانده (ریال)	پرداختی		اعتبار مصوب (ریال)	تاریخ موافقتنامه	شماره موافقتنامه	ردیف
					مبلغ (ریال)	تاریخ				
										۱
										۲
								مجموع (ریال)		

۶- منابع دریافتی از نهاد عامل و سایر حمایت های جذب شده

تاریخ دریافت	مبلغ یا ارزش دارایی (ریال)	نوع حمایت (مالی، زیرساخت، تجهیزات و ...)	موضوع	ردیف
				۱
				۲
مجموع (ریال)				

۷- هزینه کرد منابع:

شماره فایل فاکتور	تاریخ هزینه کرد	مبلغ هزینه کرد (ریال)	نوع هزینه (زیرساختی - ترویجی - توانمندسازی)	مورد مصرف (اختصاصی تیمها، فضای کار اشتراکی، شبکه منتورینگ، عمومی مرکز ...)	عنوان هزینه	ردیف
	۱۳۹۶	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	ترویجی و توانمندسازی	آموزشی	کارگاه های آموزشی گردشگری خلاق	۱.
	۱۳۹۷	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	ترویجی و توانمندسازی	آموزشی	کارگاه های آموزشی کارآفرینی و خلاقیت	۲.
	۱۳۹۸	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	ترویجی و توانمندسازی	آموزشی	تورگشت های آموزشی	۳.
		۱/۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	مجموع (ریال)			

۸- زیرساختهای عمرانی (فضای کالبدی)				
عرصه : ۱۵۰۰ مترمربع اعیان: ۲۵۰۰ مترمربع				مجموع کل مترآژ مرکز (عرصه و اعیان)
<input type="checkbox"/> آپارتمانی <input type="checkbox"/> ویلایی <input type="checkbox"/> سوله <input type="checkbox"/> بخشی از فضای اداری <input type="checkbox"/> سایر...				نوع ساختمان
<input type="checkbox"/> ملکی <input type="checkbox"/> وقفی <input type="checkbox"/> استیجاری <input type="checkbox"/> سایر... توضیحات:				وضعیت مالکیت
مدت زمان اجاره و استقرار مرکز در محل				
مترآژ برنامه ریزی شده برای اختصاص	مترآژ فضای تکمیل شده	مترآژ فضای واگذار شده (در حال بهره برداری)	درصد پیشرفت (عملیات عمرانی)	
۱۵۰	۲۵۰	۲۵۰	۱۰۰ درصد	فضای ستادی (اداری) مرکز
				فضای مربوط به استقرار تیمها و واحدهای فناور
				فضای آزمایشگاهی
				فضای کارگاهی و تولیدی
				فضای مربوط به سایر ذی نفعان (اشخاص حقوقی و حقوقی توانمندساز مانند شتابدهنده ها، سرمایه گذاران و غیره)
				سایر فضاها
				مجموع
توضیحات تکمیلی :				
کل مجموعه ۱۵۰۰ مترمربع بوده که ۳۵۰ مترمربع در اختیار مرکز قرار گرفته است.				

گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد خانه خلاق و نوآوری

۹- فهرست مشاوران، مربیان و ارزیابان عمومی

ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت در مرکز (مشاور، مربی، ارزیاب)	تحصیلات (کارشناسی، کارشناسی ارشد، دکترا و بالاتر)	سابقه صنعتی یا مدیریتی مرتبط (سال)	تاریخ آغاز همکاری	شماره تماس و ایمیل
۱.	اکبر رضوانیان	مشاور	کارشناسی ارشد	۲۸ سال	از ابتدای شروع به کار مرکز	۰۹۱۳۲۷۶۵۹۸۴
۲.	اکبر رضوانیان	مشاور و مربی	کارشناسی ارشد	۲۸ سال	از ابتدای شروع به کار مرکز	۰۹۱۳۲۷۶۵۹۸۴

۱۰- شبکه ذی نفعان، شرکاء، همکاران و نتایج و دستاوردهای حاصله:

شرکت های توانمندساز همکار (مانند شتابدهنده)، بنگاه های صنعتی همکار با خانه خلاق و نوآوری، نهادهای مالی همکار با خانه خلاق و نوآوری (خصوصی و دولتی)، سازمان ها و نهادهای دولتی و عمومی همکار با خانه خلاق و نوآوری

ردیف	نام همکار	نوع همکاری (تفاهم نامه/قرارداد یا ...)	عنوان تفاهم نامه یا قرارداد همکاری	سطح همکاری (استانی، ملی، بین المللی)	تاریخ آغاز و پایان همکاری	تعهدات طرفین (مالی، خدمات و ...)	دستاوردها و خروجی ها	نام نماینده قانونی، شماره تماس و ایمیل
۱.								
۲.								



گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد خانه خلاق و نوآوری



۱۱- خدمات زیر ساختی

ردیف	شرح	عنوان سنجه (شاخص)	میزان و مقدار	تاریخ هزینه کرد	هزینه کرد (ریال)
۱.	شبکه مخابرات و اینترنت	GB	<input checked="" type="checkbox"/>	۱۳۹۸ به بعد	۱۵۰.۰۰۰.۰۰۰ سالیانه
۲.	مشاوره	نفر-ساعت	<input checked="" type="checkbox"/>	۱۳۹۸ به بعد	۴۰.۰۰۰.۰۰۰ ماهیهانه
۳.	کارگاه آموزشی عمومی	نفر-ساعت	<input checked="" type="checkbox"/>	۱۳۹۸ به بعد	مطابق با برگزاری کارگاه ها
۴.	اطلاع رسانی ، معرفی و مکاتبات	مورد	در حال انجام	۱۳۹۸ به بعد	در حال انجام
۵.	نشست های عمومی	مورد	<input checked="" type="checkbox"/>	۱۳۹۸ به بعد	۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰
۶.	ارائه خدمات در قالب فضای کار اشتراکی (coworking)	متر مربع	<input checked="" type="checkbox"/>	۱۳۹۸ به بعد	۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰
۷.	میز خدمت جهت تبیین شرایط خدمات قابل ارائه به متقاضیان	مورد	-	۱۳۹۸ به بعد	-
۸.	نقشه فرایند جذب تا ارائه خدمات به افراد ، تیم ها و شرکت ها	مورد	-	۱۳۹۸ به بعد	-
۹.	کمک به تهیه بسته های حمایت های محتوایی برای تیم ها و شرکت ها	مورد	<input checked="" type="checkbox"/>	۱۳۹۸ به بعد	در حال برنامه ریزی و پس از تخصیص اعتبار
۱۰.	تامین تجهیزات اداری و عمومی	تعداد/ دستگاه	۱۵ فضای مجزا	۱۳۹۸ به بعد	۲۵۰.۰۰۰.۰۰۰ برای هر فضا
۱۱.	تامین و آماده سازی فضای استقرار	متر مربع	۱۵ فضای مجزا	۱۳۹۸ به بعد	۴۰۰.۰۰۰.۰۰۰ هر فضا
مجموع (ریال)					



۱۲- خدمات تخصصی

ردیف	شرح	عنوان سنجه (شاخص)	میزان و مقدار	تاریخ هزینه کرد	هزینه کرد (ریال)
۱.	برگزاری رویدادهای در سطح استانی، ملی، بین المللی	تعداد			
۲.	ارائه خدمات آزمایشگاهی تخصصی (lab) و R&D	مورد			
۳.	تامین سرمایه (جذب سرمایه گذار و تضمین سرمایه گذاری برای تیم های فناور در قالب سرمایه گذاری جسورانه (VC)، سرمایه گذاری جسورانه ی شرکتی (CVC) و ...)	مورد			
۴.	شرکت در نمایشگاه ها	مورد			
۵.	ارائه خدمات امکان سنجی طرح های سرمایه گذاری (FS)	مورد			
۶.	ارائه خدمات منتورینگ عمومی و فنی	مورد/نفر ساعت			
۷.	ارائه خدمات حقوقی حرفه ای	مورد/نفر ساعت			
۸.	شناختن استارت آپ های تخصصی	مورد			
۹.	همکاری و بهره مندی از خدمات صندوق پژوهش و فناوری	مورد			
۱۰.	ارائه خدمات تدوین طرح کسب و کار و بازاریابی (BP)	مورد			
۱۱.	ارائه خدمات تدوین مدل کسب و کار (BM)	مورد			
۱۲.	ارائه خدمات تدوین طرح بازاریابی (MP)	مورد			
۱۳.	ارائه خدمات تهیه و تدوین توسعه محصول جدید (NPD)	مورد			
۱۴.	ارائه خدمات بازاریابی حرفه ای برای کسب سهم بازار حداکثری و خدمات بازرگانی	مورد			
۱۵.	ارائه خدمات تشخیص فرصت تولید صنعتی برای صاحبین تکنولوژی صنعتی	مورد			
مجموع (ریال)					

گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد خانه خلاق و نوآوری

۱۳- رویدادها و برنامه ها (اطلاعات برنامه ها و رویدادها اجرا شده (شامل: رویداد- کارگاه- دوره آموزشی- نشست و سمینار- بازدید- ارزیابی و ارزشگذاری- مسابقه و جشنواره و ...):

ردیف	عنوان برنامه	اهداف	تاریخ برگزاری	نفر ساعت / نفر رویداد	تعداد شرکت کنندگان (به نفر)	میزان هزینه کرد (ریال)	میزان و نحوه تامین بودجه	محل اجرا	نهادهای همکار	دستاورد
۱.	همایش توسعه ی پایدار و اقامتگاه های بوم گردی	آشنایی اقامتگاهها با مفاهیم توسعه پایدار	۱۳۹۶		۸۰ نفر	۶۰۰/۰۰۰/۰۰۰	مشارکت برگزار کننده و شرکت کننده	خانه خلاق نقلی	-	-
۲.	همایش گردشگری خوراک	آشنایی با نقش خوراک بومی و محلی در گردشگری	۱۳۹۷		۱۰۰ نفر	۵۰۰/۰۰۰/۰۰۰	خصوصی	خانه خلاق نقلی	-	-
۳.	همایش راه ابریشم و تاثیر ایران	نقش راه ابریشم در گردشگری منطقه	۱۳۹۸		۵۰ نفر	۱۵۰/۰۰۰/۰۰۰	خصوصی	خانه خلاق نقلی	-	-
	جمع					۱/۲۵۰/۰۰۰/۰۰۰				

گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد خانه خلاق و نوآوری

۴-۱- اطلاعات برنامه ها و رویدادهای آینده (شامل: رویداد- کارگاه- دوره آموزشی- نشست و سمینار- بازدید- ارزیابی و ارزشگذاری- مسابقه و جشنواره و ...):									
ردیف	عنوان برنامه	اهداف مورد نظر	تاریخ برگزاری	نفر ساعت / نفر رویداد	بودجه مورد نیاز (ریال)	نحوه تامین بودجه	محل اجرا	نهادهای همکار	دستاوردهای مورد نظر
۴									
۵									
۶									
	جمع								

۱۵- عملکرد تیم های مستقر

ردیف	نام(عنوان) تیم یا شرکت	موضوع فعالیت	تاریخ آغاز به کار	تاریخ خروج	وضعیت استقرار (در حال جذب/مستقر/خارج شده از مرکز)	تعداد نیروی انسانی	میزان دریافت کمک مالی	وضعیت تیم: شرکت/تیم	دانش بنیان/ خلاق	خدمات و محصولات خروجی ها	میزان فروش (درآمد) (ریال)
۱.	تیم هنرهای نمایشی	نمایش	۱۳۹۷	ادامه دارد	مستقر	۳۰	-	تیم	خلاق	پادکست و نمایش	-
۲.	تیم نمایش عروسکی	نمایش	۱۳۹۸	ادامه دارد	مستقر	۲۰	-	تیم	خلاق	نمایش و عاروسک	-
۳.	تیم گردشگری	گردشگری	۱۳۹۰	ادامه دارد	مستقر	۱۰	-	تیم	خلاق	بازآفرینی	-
۴.	تیم صنایع دستی	صنایع دستی	۱۳۹۵	ادامه دارد	مستقر	۳۵	-	تیم	خلاق	بسته بندی و فروش	-
۵.	تیم بازی و گردشگری	گردشگری	۱۳۹۹	ادامه دارد	در حال استقرار	۷	-	تیم	خلاق	معرفی و آموزش	-
۶.											

• مستندات کامل برای هر تیم ارائه شود.

نام و نام خانوادگی تهیه کننده گزارش: زهره استادی
سمت: مدیر بخش هنری
شماره تماس: ۰۹۱۳۳۶۳۰۲۰
تاریخ تهیه گزارش: ۱۴۰۰/۱۰/۰۱



سازمان فناوری های نو و توسعه صنایع خلاق
معاونت علمی و فناوری ریاست جمهوری

گزارش تفصیلی پایش و ارزیابی عملکرد خانه خلاق و نوآوری



خانه های خلاق و نوآوری

امضا/مهر:

بخش مستندات تصویری (با رویکرد مقایسه ای پیشرفت عملکرد مرکز قبل و بعد)

۱. تصاویر بیرونی و داخلی مرکز (فضای اداری، ستادی، استقرار تیمها، آزمایشگاهها و تجهیزات و ...)
۲. پلان و کاربری فضاهای مرکز
۳. تصاویر مربوط به رویدادها و خدمات ارائه شده

بخش ضمیمه گزارش (مستندات اشاره شده در متن گزارش)

۱. مستندات مالی مربوط به منابع دریافتی از سازمان مادر و سایر منابع و حمایت های جذب شده
۲. مستندات مالی مربوط به هزینه کرد منابع دریافتی + اکسل هزینه کردها: ردیف های اکسل: شماره فاکتور / شماره فایل مستند / مبلغ هزینه / تاریخ هزینه / تاریخ فاکتور / توضیحات)
۳. آئین نامه های ارزیابی ، پذیرش و جذب و استقرار تیمها و حمایت ها (در صورت وجود)
۴. ساختار سازمانی مدون + اطلاعات تماس اشخاص
۵. دستورالعمل و فلوچارت گردش کار در مرکز
۶. استانداردها و تاییدیه و مجوزها
۷. سند راهبردی خانه خلاق و نوآوری
۸. برنامه و مدل درآمدی برای مرکز
۹. مستندات تفاهم نامه ها و قراردادهای همکاری
۱۰. رزومه و سوابق مدیران و مشاوران و منتورها و شرکتهای و نهادهای همکار و .